

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бойко Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.10.2024 12:57:39

Уникальный программный ключ:

e69eb689122030af7d22ec354bf0ab9d453ecf8f

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Инженерно-технологический институт

Кафедра лесного хозяйства, деревообработки и прикладной механики

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой

 Н.И. Смолин

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (проектно-технологическая)

для направления подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
профиль «Инженерное дело в лесопромышленном комплексе»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

Тюмень, 2024

При разработке рабочей программы учебной практики в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», утвержденный Министерством образования и науки РФ «26» июля 2017 г. №698
- 2) Учебный план основной образовательной программы «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «31» мая 2024 г. Протокол №14

Рабочая программа учебной практики одобрена на заседании кафедры Лесного хозяйства, деревообработки и прикладной механики от «31» мая 2024 г. Протокол № 8а

Заведующий кафедрой

 Н.И. Смолин

Рабочая программа учебной практики одобрена методической комиссией института от «31» мая 2024 г. Протокол № 8

Председатель методической комиссии института

 С.М. Каюгина

Разработчики:

Фомина О.А., доцент кафедры Лесного хозяйства, деревообработки и прикладной механики
Семёнова В.Б., заместитель генерального директора по качеству АО НИИПлесдрев, к.т.н.

Директор института:

 Н.Н. Устинов

1. Виды тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая).

Форма организации образовательной деятельности при реализации технологической(проектно-технологической) практики - практическая подготовка.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Код компетенции</i>	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по практике
ПК-1	Способен организовывать и вести технологические процессы производства продукции деревообработки и лесозаготовок	ИД-15 _{ПК-1} Оформляет технологическую документацию для реализации технологических процессов	знать: <ul style="list-style-type: none">- технологические процессы производства выпускаемой продукции;- режимы технологических процессов при изготовлении различных видов продукции;- нормативно-техническую документацию на сырье, материалы и готовую продукцию;- методы и средства составления технологических карт, пооперационных маршрутов;- технические характеристики, назначение и возможности деревообрабатывающего оборудования уметь: <ul style="list-style-type: none">- оформлять техническую документацию в соответствии с установленными нормативно-техническими требованиями;-осуществлять расчеты сырья, материалов согласно технологическому процессу;- планировать выполнение производственного задания в соответствии с установленным планом-графиком работы в структурном подразделении;- формировать комплект технической документации для согласования с вышестоящим руководством

			владеть: - приемами составления и оформления технологической документации - навыками согласования технической документации в установленном порядке
--	--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Данная Учебная практика относится к *Блоку 2 обязательной* части образовательной программы.

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре по очной форме обучения, на 3 курсе в 6 семестре – заочной форме.

4. Объем практик в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц)

Вид учебной работы	Форма обучения	
	очная	заочная
Вводная лекция	2	2
Производственная работа	38	2
Самостоятельная работа (всего)	176	212
<i>В том числе:</i>	-	-
Индивидуальное задание	96	112
Подготовка отчета	80	100
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет
Общая трудоемкость час з.е.	216 6	216 6

5. Содержание практики

5.1. Содержание разделов практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3
1.	Подготовительный этап	Собрание на кафедре с общим инструктажем, в т. ч. и по охране труда, разъясняются права и обязанности обучающихся во время прохождения практики.
2.	Организационный этап	Консультация с руководителем практики от университета по организации практики, получением необходимых сопроводительных документов. Обучающийся должен получить информацию и изучить следующие общие сведения: - Цель и задачи практики; - Форма, время и место проведения практики; - Суть и объем заданий; - Этапы выполнения заданий; - Требования к сдаче отчета по результатам практики.
3.	Производственный этап	Получение практических навыков работы в должности помощника мастера, помощника специалиста-технолога деревообрабатывающих и мебельных произ-

		водств.
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике: сбор и обработка материала для отчета, заполнение дневника практики, выполнение индивидуального задания. Защита отчета.

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела практики	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	3	4	5	6
1.	Заключительный этап	Индивидуальное задание	96	Собеседование, защита отчета, Зачет
		Подготовка отчета	80	
ИТОГО:			176	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела практики	Виды СРС	Всего часов	Вид контроля
1	3	4	5	6
1.	Заключительный этап	Индивидуальное задание	112	Собеседование, защита отчета, Зачет
		Подготовка отчета	100	
ИТОГО:			212	

5.2.1 Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Фомина О.А. Методические указания по прохождению и составлению отчета по учебной практике «Технологическая (проектно-технологическая)» для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», профиль Технология деревообработки – Тюмень, ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, 2020. – 24 с. [электронный ресурс].

6. Формы отчетности по практике

По результатам практики обучающиеся должны представить отчет. Отчет по практике должен быть выполнен по требованиям, изложенным в ФОСе (указаны в приложении 1.)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций

<i>Код компетенции</i>	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
ПК-1	ИД-15 _{ПК-1} Оформляет технологическую документацию для реализации технологических процессов	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические процессы производства выпускаемой продукции; - режимы технологических процессов при изготовлении различных видов продукции; - нормативно-техническую документацию на сырье, материалы и готовую продукцию; - методы и средства составления технологических карт, операционных маршрутов; - технические характеристики, назначение и возможности деревообрабатывающего оборудования <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять техническую документацию в соответствии с установленными нормативно-техническими требованиями; -осуществлять расчеты сырья, материалов согласно технологическому процессу; - планировать выполнение производственного задания в соответствии с установленным планом-графиком работы в структурном подразделении; - формировать комплект технической документации для согласования с вышестоящим руководством <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами составления и оформления технологической документации - навыками согласования технической документации в установленном порядке 	Вопросы к защите отчета

7.2. Шкалы оценивания

Шкала оценивания зачета

Оценка	Описание
Зачтено	<p>Демонстрирует отличные знания технологических процессов производства выпускаемой продукции, режимов технологических процессов, нормативно-технической документации на сырье, материалы и готовую продукцию, методов и средств составления технологических карт, пооперационных маршрутов, технических характеристик, назначение и возможностей деревообрабатывающего оборудования.</p> <p>Правильно оформляет техническую документацию, без ошибок осуществляет расчеты сырья, материалов согласно технологическому процессу. Грамотно планирует выполнение производственного задания в соответствии с установленным планом-графиком работы, формирует комплект технической документации для согласования с вышестоящим руководством.</p> <p>Содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме, выполнены все требования к выполнению и написанию отчета. Все виды самостоятельной работы выполнены, индивидуальное задание раскрыто полностью. Отчет по практике представлен в срок. При защите отчета на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.</p>
Не зачтено	<p>Демонстрирует недостаточный уровень знаний технологических процессов производства выпускаемой продукции, режимов технологических процессов, нормативно-технической документации на сырье, материалы и готовую продукцию, методов и средств составления технологических карт, пооперационных маршрутов, технических характеристик, назначение и возможностей деревообрабатывающего оборудования.</p> <p>С трудом оформляет техническую документацию, допускает существенные ошибки при осуществлении расчетов сырья, материалов. Не умеет планировать выполнение производственного задания в соответствии с установленным планом-графиком работы, испытывает значительные затруднения при формировании комплекта технической документации для согласования с вышестоящим руководством.</p> <p>Содержание отчета не соответствует программе прохождения практики - отчет собран не в полном объеме, оформление и структура отчета не соответствует требованиям. Самостоятельная работа выполнена не полностью, индивидуальное задание не раскрыто. Нарушены сроки сдачи отчета. При защите отчета допускает грубые ошибки при ответах на вопросы или не отвечает на них, не может защитить свою точку зрения.</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Сафин, Р. Г. Технологические процессы и оборудование деревоперерабатывающих производств : учебник / Р. Г. Сафин, Н. Ф. Тимербаев, Д. Ф. Зиятдинова. — 4-е изд., испр. и перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 752 с. — ISBN 978-5-8114-3918-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131033>.
2. Побединский, А.А. Оборудование и технологические машины лесозаготовок: учебное пособие/А.А.Побединский. - Тюмень: ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья, 2020. - 86 с.

б) дополнительная литература

1. Стовпюк, Ф. С. Технология изделий из древесины : учебное пособие / Ф. С. Стовпюк, Е. Н. Кандакова. — Санкт-Петербург :СПбГЛТУ, 2007. — 96 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/58855>.
2. Кошелева, Н. А. Технологические процессы мебельного и деревообрабатывающего производства : учебное пособие / Н. А. Кошелева, И. В. Яцун, О. Н. Чернышев. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2017. — 182 с. — ISBN 978-5-94984-612-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142531>.
3. Петрушева, Н. А. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств. Проект двухпоточного лесопильного цеха : учебное пособие / Н. А. Петрушева. — Красноярск :СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165898>.
4. Гомонай М.В. Технология переработки древесины: учебное пособие / М.В. Гомонай. – М.: ГОУ ВПО МГУЛ, 2008.- 231 с.
5. Рыкунин С.Н. Технология деревообработки: учебник для нач. проф. образования / С.Н. Рыкунин, Л.Н. Кандалина. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 352 с.
6. Шелгунов Е.В., Кутуков Г.М, Лебедев Н.И. Технология и оборудование лесопромышленных предприятий: Учебник 3-е изд. – М.:МГУЛ, 2002.- 589 с.: ил.
7. Бобров В.А. Справочник по деревообработке/ В.А. Бобров ,-Ростов н/Д: «Феникс»,2003. - 320с. 11 экз.
8. Степанов Б.А. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: учебник для нач. проф. образования / Б.А. Степанов. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 336 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. <http://www.wood.ru> – портал лесной отрасли (новости, события);
2. <http://www.woodinform.ru/> – информационно-деловой портал предоставляющий информацию о технологиях деревообрабатывающей промышленности;
3. <http://www.derevo.info/ru> - интернет-ресурс (статьи по деревообработке, ГОСТы, аналитические материалы, каталог сайтов деревообрабатывающих компаний).

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Система электронного обучения Moodle.

10. Описание материально-технической базы, необходимая для проведения практики

При проведении практики используется материально-техническая база мест прохождения практики – это основные и вспомогательные цеха, оснащенные необходимым оборудованием, станками и инструментами, а также склады сырья и готовой продукции.

Также в период прохождения практики обучающиеся могут воспользоваться имеющимися специальными помещениями на базе кафедры «Лесного хозяйства, деревообработки и прикладной механики», оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Помещения обеспечены оборудованием для проведения исследований и обработки результатов. Имеется также комплект основного деревообрабатывающего оборудования, станков и измерительной аппаратуры: верстаки слесарные АС-103, станок деревообрабатывающий «Корвет 322», станок заточный ЗК634, станок сверлильный СНС-12, станок токарный ГНВ1330А, пылесос УВП, вискозиметр ВЗ-246, влагомер для древесины ИВ1-

1, твердомер ТЭМП-2, сушильный шкаф, шкаф вытяжной ЛАБ-1200, микроскопы бинокулярные МС50, колбагреватель ЛАБ-ФН-500, весы ВЛР-200, аквадистиллятор ДЭ, термостат, столы лабораторные и др.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра лесного хозяйства, деревообработки и прикладной механики

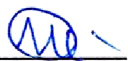
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике
Технологическая
(проектно-технологическая)

для направления подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств
профиль «Инженерное дело в лесопромышленном комплексе»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Разработчики: доцент, О.А. Фомина
Заместитель генерального директора по качеству АО НИИПлесдрев,
к.т.н., В.Б. Семёнова

Утверждено на заседании кафедры
протокол № 8а от «31» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой  Н.И. Смолин

Тюмень, 2024

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие
этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной
практики «Технологическая(проектно-технологическая)»**

1.Контрольные вопросы при защите отчета:

**ПК-1 Способен организовывать и вести технологические процессы производст-
ва продукции деревообработки и лесозаготовок**

**ИД-15_{ПК-1} Оформляет технологическую документацию для реализации техноло-
гических процессов**

1. Производственный и технологический процесс деревообрабатывающих предпри-
ятий.
2. Технологический процесс, стадии и операции в производстве изделий из древесины.
3. Типы производства: единичное, серийное, массовое.
4. Технологические процессы: проектный, рабочий, единый, типовой, стандартный,
временный, перспективный, маршрутный, операционный, маршрутно-
операционный.
5. Стадии производства. Технологический маршрут. Основное и установившееся
производство.
6. Технологические потоки и их виды. Роль межоперационного (технологического)
транспорта, его виды и характеристика.
7. Технологическая операция, ее виды и части: проходные и позиционные, технологи-
ческий переход, проход, позиция, цикл технологической операции, такт, ритм.
8. Режим работы основных и вспомогательных цехов предприятия.
9. Ассортимент продукции предприятия.
10. Объемы выпуска изделий. Производственная мощность. Производственный цикл.
11. Методика разработки технологического процесса производства изделия. Технологи-
ческая карта и схема технологического процесса.
12. Технологическая карта, ее содержание и порядок составления.
13. Карты раскроя плитных и листовых материалов и методика их разработки. Выход
при раскрое. Организация производственного потока в цехе раскроя.
14. Разработка технологических карт и составление схемы технологического процесса
изготовления изделия.
15. Составление пооперационного маршрута производства выпускаемых деталей и
изделий.
16. Методика расчета потребного сырья и материалов. Определение вида и количества
отходов. Баланс сырья.
17. Методика выбора и расчета потребного оборудования. Анализ загрузки
оборудования.
18. Технический уровень деревообрабатывающего оборудования и его показатели.
19. Нормативно-техническая документация для определения сортности сырья и
материалов.
20. Стадии, этапы разработки конструкторской документации. Техническое задание,
техническое предложение, эскизный проект и их содержание.
21. Технический проект, рабочая документация и опытные образцы. Система разработ-
ки, постановки продукции на производство. Образец-эталон.
22. Руководящие, нормативно-технические документы в области конструирования и
производства изделий из древесины.

23. Правила выполнения конструкторской документации (чертежей, спецификаций, текстовых документов и основных надписей) в соответствии с единой системой конструкторской документации.
24. Техническое описание изделия.
25. Системы стандартов показателей качества продукции (технологической документации и технологии часовой подготовки производства).

Критерии оценки защиты:

«Зачтено» - обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; убедительно защищает свою точку зрения, дает полный, развернутый ответ, исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не может защитить свои решения, допускает грубые ошибки при ответах на вопросы или не отвечает на них.

2. Требования к подготовке и оформлению отчета:

По результатам практики, обучающиеся должны представить отчет. Отчет по практике должен быть выполнен с соблюдением требований к титульному листу, содержанию, структуре, правилам оформления. В отчет по учебной практике входят:

- титульный лист отчета по практике (приложение А);
- дневник прохождения практики(приложение Б);
- характеристика деятельности практиканта (приложение В);
- индивидуальное задание на учебную практику (приложение Г);
- отчет в виде пояснительной записки, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

В отчете по учебной практике необходимо отразить всю работу, выполненную обучающимся в течение практики, согласно требованиям программы учебной практики. Отчет составляется индивидуально каждым обучающимся.

Отчет должен содержать перечень основных разделов, согласно которому излагается материал отчета.

Отчет иллюстрируется рисунками, схемами, эскизами, фотографиями. Отчет может дополняться графическим или другим видом материалов, собранных в соответствии с индивидуальным заданием по учебной практике. Объем отчета 20–25 страниц.

Критерии оценки отчета:

«Зачтено» - содержание отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме, выполнены все требования к выполнению и написанию отчета. Все виды самостоятельной работы выполнены, индивидуальное задание раскрыто полностью. Отчет по практике представлен в срок. При защите отчета на все вопросы обучающийся дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

«Не зачтено» - содержание отчета не соответствует программе прохождения практики - отчет собран не в полном объеме, оформление и структура отчета не соответствует требованиям. Самостоятельная работа выполнена не полностью, индивидуальное задание не раскрыто. Нарушены сроки сдачи отчета. При защите отчета обучающийся допускает грубые ошибки при ответах на вопросы или не отвечает на них, не может защитить свою точку зрения.

3. Вопросы для собеседования по индивидуальному заданию

Задание 1: Разработать карту технологического процесса изготовления мебельного изделия.

1. Для чего нужны технологические карты?
2. Какие технологические операции выполняются при изготовлении изделия?
3. Какое оборудование применяется для изготовления изделия?
4. Какой разряд и количество рабочих?
5. Какие средства контроля качества используются?

Задание 2: Разработать карту технологического процесса изготовления столярного изделия.

1. Для чего нужны технологические карты?
2. Какие технологические операции выполняются при изготовлении изделия?
3. Какое оборудование применяется для изготовления изделия?
4. Какой разряд и количество рабочих?
5. Какие средства контроля качества используются?

Задание 3: Рассчитать производительность головного оборудования. Рассчитать процент загрузки оборудования.

1. Что такое производительность?
2. Что означает загрузка оборудования и как она влияет на производительность?
3. Что значит головное оборудование? Приведите пример.
4. Что позволяет определить производительность оборудования?
5. Какие марки оборудования применяются?

Задание 4: Рассчитать потребное количество сырья и материалов на изделие. Составить сводную ведомость норм расхода сырья и материалов.

1. Что относится к сырью, что к материалам?
2. Что такое баланс сырья?
3. Что относится к безвозвратным потерям?
4. Что обязательно учитывается при расчете потребного количества сырья и материалов?
5. Что значит полезный выход? Каков полезный выход в данном примере?

Задание 5: Составить техническое описание изделия. Составить спецификацию на изделие и материалы.

1. Для чего составляют техническое описание изделия?
2. Какими нормативными документами можно пользоваться для описания изделия?
3. Что обязательно нужно указывать в техническом описании изделия?
4. Спецификация является графическим или текстовым конструкторским документом?
5. Для чего в спецификации оставляют несколько свободных строк?

Задание 6: Составить схему технологического процесса производства изделия.

1. Чем схема отличается от карты технологического процесса?
2. Что показывает схема технологического процесса?
3. На основании каких документов составляется схема технологического процесса?
4. Как обозначается знак операции в схеме технологического процесса?
5. Чего нужно избегать при построении схемы технологического процесса?

Процедура оценивания индивидуального задания

Выполняется согласно заданию и методике, разработанной руководителями практики от кафедры.

Индивидуальные задания могут быть ограниченными, локальными, требующими решения отдельно взятой частной задачи, рассчитанной на возможности одного обучающегося. Они могут быть комплексными, решающими ряд взаимосвязанных задач; по объему работ, пространственному или временному размещению, выполнение их возможно силами бригады обучающихся из нескольких человек.

Индивидуальные задания выполняются и оформляются как приложение к отчету по практике, в виде теоретической работы, расчетов, а также чертежей, схем, диаграмм, таблиц, макетов. Текстовый и графический материалы индивидуального задания выполняются в объеме, согласованном преподавателем.

При оценке индивидуального задания учитывается соответствие задания выбранной теме, правильность выполнения задания, реализация всех задач и поставленных целей. Четко сформулированы выводы.

Индивидуальное задание оценивается отметкой «зачтено/не зачтено».

Критерии оценки

«Зачтено» - высокий в теоретическом и практическом плане уровень подготовки с незначительными ошибками и погрешностями: выполнены все требования к написанию, выдержан объем индивидуального задания, соблюдены требования к внешнему оформлению; тема (задание) раскрыта полно с изложением проблемы в теоретическом и практическом плане; обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.

«Не зачтено»- уровень подготовки индивидуального задания недостаточен, задание требует доработки: имеются существенные отступления от требований к реферированию; тема не раскрыта; допущены фактические ошибки в содержании задания; не были соблюдены требования к написанию, не выдержан объем, нарушены требования к внешнему оформлению; отсутствует положительная характеристика с предприятия.

ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра лесного хозяйства, деревообработки прикладной механики

ОТЧЁТ
по учебной практике
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (проектно-технологическая)

Выполнил _____
(Ф.И.О., группа)

(подпись) _____
(дата)

Руководитель практики от предприятия: _____
(Ф.И.О. должность)

(подпись) _____
(дата)

Руководитель практики от университета: _____
(Ф.И.О. должность)

Оценка отчета руководителем: _____

(подпись) _____
(дата)

ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Инженерно-технологический институт
Кафедра лесного хозяйства, деревообработки прикладной механики

ДНЕВНИК
по учебной практике
Технологическая (проектно-технологическая)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Факультет, форма обучения _____

Курс, группа _____

На какую кафедру направляется отчет _____

Сроки практики _____

Место нахождения (город, район) _____

Наименование организации (предприятия) _____

Должность, Ф.И.О. руководителя от университета _____

Должность, Ф.И.О. руководителя от организации (предприятия) _____

Руководитель практики от университета / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы практиканта	Отметка о выполнении работы (и подпись руководителя от базы практики)
02.06.20__ 09.06.20__		

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ
о работе обучающегося в период прохождения учебной практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)
проходил учебную практику в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. в

(наименование организации)

в _____
(наименование структурного подразделения)

За время прохождения практики _____
(Ф.И.О.)

поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____
(Ф.И.О.)

состоят в следующем: _____

Во время практики _____
(Ф.И.О.)

проявил себя как _____

Считаю, что прохождение практики обучающимся _____

(Ф.И.О.)

заслуживает оценки _____ / _____

(Ф.И.О., должность руководителя практики от организации)(подпись)

«__» _____ 20__ г. М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ

Отчет _____

Индивидуальное задание _____

Защита отчета _____

Подпись заведующего кафедрой / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Подпись руководителя практики от университета / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Курс _____ группа _____

Направление 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих про-
изводств

Место прохождения практики _____

1. Тема индивидуального задания _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи отчета _____

3. Содержание индивидуально задания (перечень подлежащих изучению вопросов) _____

Руководитель практики от университета _____ / _____
подпись (Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____ / _____
подпись (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению (обучающийся) _____ / _____
подпись (Ф.И.О.)