

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2024 09:38:56
Уникальный программный ключ:
e69eb689122079af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом

(протокол от 31 мая 2024 г. № 14)

Основная профессиональная образовательная программа по
направлению подготовки

35.03.04 Агрономия

уровень высшего образования *бакалавриат*

г. Тюмень, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	5
2.3. Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников	5
3. Общая характеристика ОПОП	6
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы	6
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	6
3.3. Объем программы	6
3.4. Формы обучения	6
3.5. Срок получения образования	6
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части	7
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	7
4.2.1. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	10
4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	12
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	12
4.3. Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения	13
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	18
5.1. Структура и объем образовательной программы	18
5.2. Типы практик	18
5.3. Учебный план	19
5.4. Календарный учебный график	20
5.5. Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств	20
5.6. Программы практик с фондами оценочных средств	20
5.7. Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств	21
5.8. Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации	21
6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП	22
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	22
6.2. Кадровые условия реализации ОПОП	22
6.3. Финансовые условия реализации ОПОП	23
6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	23
7. Разработчики ОПОП	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	24

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа, ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Государственный аграрный университет Северного Зауралья» (далее – Университет) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» (от 10 июля 1992 года №3266-1) с изменениями и дополнениями; «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и уровню высшего образования - бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26 июля 2017 г. №699 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное на ученом совете университета 31 мая 2024 года (протокол №14);
- Устав ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 15 августа 2022 г. №769.

1.3. Перечень сокращений

з.е.	– зачетная единица;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ОТФ	– обобщенная трудовая функция;
ПД	– профессиональная деятельность;
ПС	– профессиональный стандарт;
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности)
УК	– универсальная компетенция;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;
ПК	– профессиональная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательский; производственно-технологический.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников выбраны из приложения ФГОС ВО и реестра профессиональных стандартов, размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты РФ «Профессиональные стандарты».

Перечень профессиональных стандартов приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13 Сельское хозяйство	научно-исследовательский	организация испытаний селекционных сортов на хозяйственную полезность	генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований;
	производственно-технологический	разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии продукции растениеводства

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) программы бакалавриата соответствует направлению подготовки 35.03.04 Агрономия и конкретизируется путем ориентации на:

- область и сферы профессиональной деятельности:

Сельское хозяйство в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур;

- типы задач профессиональной деятельности:

производственно-технологический, научно-исследовательский;

- задачи профессиональной деятельности выпускников:

организация испытаний селекционных сортов на хозяйственную полезность;

разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия – бакалавр.

3.3. Объем программы

Объем программы: 240 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения

Формы обучения: очная и заочная.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования:

при очной форме обучения составляет 4 года,

при заочной форме обучения составляет 5 лет.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи ИД-2 _{УК-1} Применяет системный подход и критическое мышление для решения поставленных задач ИД-3 _{УК-1} Осуществляет поиск, анализ информации на основе информационной и библиотечной культуры для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, разрабатывает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Учитывает свои личностные характеристики и особенности поведения при реализации своей роли в команде для достижения поставленных целей ИД-2 _{УК-3} Учитывает личностные характеристики и особенности поведения других членов команды или других групп людей, используя стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели ИД-3 _{УК-3} Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с другими

		<p>членами команды, оценивает их идеи для достижения поставленной цели</p> <p>ИД-4_{ук-3}</p> <p>Эффективно взаимодействует с другими членами команды в процессе планирования, реализации и подведения итогов работы команды</p>
Коммуникация	<p>УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-1_{ук-4}</p> <p>Выбирает коммуникативно приемлемые стили делового и академического общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия на государственном языке</p> <p>ИД-2_{ук-4}</p> <p>Ведет деловую переписку, используя современные информационно-коммуникационные технологии, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>ИД-3_{ук-4}</p> <p>Представляет результаты научной деятельности, участвует в академических дискуссиях; анализирует, создает и редактирует научные тексты</p> <p>ИД-4_{ук-4}</p> <p>Выбирает коммуникативно-приемлемые стили делового и академического общения в устной и письменной форме на иностранном языке</p> <p>ИД-5_{ук-4}</p> <p>Ведет переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий</p> <p>ИД-6_{ук-4}</p> <p>Выполняет перевод и осуществляет анализ текстов различных стилей с иностранного языка на русский и с русского на иностранный</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и</p>	<p>ИД-1_{ук-5}</p> <p>Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных</p>

	<p>философском контекстах</p>	<p>групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения ИД-2_{УК-5} Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции ИД-3_{УК-5} Сознательно выбирает и отстаивает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера в процессе социального межкультурного взаимодействия ИД 1_{УК-5} Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям. ИД 2_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп ИД 3_{УК-5} Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира ИД 4_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы</p>
--	-------------------------------	--

		мировоззренческого, общественного и личностного характера
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Понимает важность постановки перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и особенностей в процессе реализации траектории саморазвития
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 _{УК-7} Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности ИД-3 _{УК-7} Понимает важность здорового образа жизни, а также значение основных социально-демографических аспектов сохранения здоровья
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте ИД-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты ИД-4 _{УК-8} Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделений, управляет строями,

		<p>применяет штатное стрелковое оружие. Ведет общевойсковой бой в составе подразделения. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.</p> <p>ИД-5_{УК-8} Пользуется топографическими картами Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1- _{УК-9} Формирует и принимает обоснованные экономические решения на предприятиях агропромышленного комплекса
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 _{УК-10} Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению

4.2.1. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	2
<p>ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ИД-1_{опк1} Использует знания основных законов математики для решения типовых задач в области профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2_{опк-1} Использует знания основных законов физики, необходимых для решения типовых задач в области профессиональной деятельности</p> <p>ИД-3_{опк-1} Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области профессиональной деятельности</p> <p>ИД-4_{опк-1} Применяет основные понятия и законы химии, демонстрирует понимание химических процессов в области профессиональной деятельности</p> <p>ИД-5_{опк-1} Решает профессиональные задачи с применением информационных технологий цифровой экономики</p> <p>ИД-6_{опк-1}</p>

	<p>Использует основные законы экологии при решении вопросов по сохранению и защите экосистем в профессиональной деятельности ИД-7опк-1</p> <p>Распознает по морфологическим признакам виды сельскохозяйственных растений ИД-8опк-1</p> <p>Применяет основные генетические понятия, демонстрирует знание генетических процессов в области профессиональной деятельности ИД-9опк-1</p> <p>Оценивает по микробиологическим показателям качества пищевых продуктов, предотвращает использование продуктов, содержащих возбудителей пищевых заболеваний и отравлений ИД-10опк-1</p> <p>Решает конкретные задачи профессиональной деятельности на основе знаний о биологии, экологии и поведения вредителей и развития болезней ИД-11опк-1</p> <p>Использует агроклиматическую информацию в профессиональной деятельности ИД-12опк-1</p> <p>Обосновывает и решает задачи по оптимизации водного режима на мелиорируемых землях с учетом типа почв и ландшафта территории ИД-13опк-1</p> <p>Решает конкретные задачи профессиональной деятельности (оценка и повышение показателей жизнедеятельности растений) и представляет результаты их решения на основе физиолого-биохимических законов и правил</p>
<p>ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1опк-2 Находит и анализирует актуальную правовую информацию, достаточную для принятия обоснованных решений</p>
<p>ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов</p>	<p>ИД-1опк-3 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний ИД-2 опк-3</p> <p>Обеспечивает безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте</p>
<p>ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1опк4 Применяет знания и обосновывает современные технологии при возделывании сельскохозяйственных культур ИД-2опк-4</p> <p>Распознает основные типы почв и агрономических руд по морфологическим признакам и результатам</p>

	<p>лабораторного анализа ИД-3опк-4 Формирует машинно-тракторный парк для выполнения механизированных операций в растениеводстве ИД-4опк-4 Применяет знания современных технологий животноводства и обосновывает их применение в профессиональной деятельности ИД-5опк-4 Использует основные понятия и принципы механизации производственных процессов и эксплуатации сельскохозяйственной техники</p> <p>ИД-6опк-4 Оценивает качество и безопасность продукции на соответствие требованиям технических регламентов и национальных стандартов ИД-7опк-4 Демонстрирует знания подбора элементов технологии возделывания сельскохозяйственных культур с обоснованием их применения ИД-8опк-4 Применяет базовые знания по земледелию для решения профессиональных задач ИД-9опк-4 Применяет базовые знания по защите растений для решения профессиональных задач ИД-10опк-4 Применяет базовые знания по агрохимии для решения профессиональных задач</p>
ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1опк-5 Демонстрирует навыки подготовки и проведения экспериментальных исследований
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1опк-6 Использует базовые знания экономики в профессиональной деятельности ИД-2опк-6 Анализирует и оценивает ресурсы, экономическую эффективность в сельскохозяйственном производстве
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1-опк-7 Применяет принципы работы информационных технологий цифровой экономики при решении профессиональных задач

4.3.1. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (не предусмотрены)

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-1	ИД-1 _{ПК-1} ИД-2 _{ПК-1} ...	
			ПК-2	ИД-1 _{ПК-2} ИД-2 _{ПК-2} ...	
...

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (не предусмотрены)

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или область знания	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5	6
Тип задач профессиональной деятельности _____					
			ПК-3	ИД-1 _{ПК-3} ИД-2 _{ПК-3} ...	
			ПК-4	ИД-1 _{ПК-4} ИД-2 _{ПК-4} ...	
...

4.3. Профессиональные компетенции, определяемые самостоятельно и индикаторы их достижения

Таблица 4.5

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)

1	2	3	4	6
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	Технологии производства полевых, овощных, плодово-ягодных культур, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии продукции растениеводства	ПК-1 Способен разрабатывать систему севооборотов, организовывать их размещение по территории землепользования	ИД-1 _{ПК-1} Составляет схемы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
			ИД-2 _{ПК-1} Создаёт электронные карты полей для эффективного использования территории землепользования	
			ИД-3 _{ПК-1} Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении на территории землепользования	
		ПК-2 Способен обосновывать выбор сортов сельскохозяйственных культур	ИД-1 _{ПК-2} Подбирает сорта сельскохозяйственных культур для различных природно-климатических условий	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
		ПК-3 Способен разрабатывать систему обработки почвы в севооборотах	ИД-1 _{ПК-3} Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры для создания заданных свойств почвы с минимальными энергетическими затратами	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6

		<p>ПК-4 Способен разрабатывать технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур</p>	<p>ИД-1_{ПК-4} Определяет качество посевного материала, норму высева, сроки и способы, схему, и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для природно-климатических условий</p>	<p>код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6</p>
		<p>ПК-5 Способен разрабатывать системы применения удобрений с учётом свойств почвы и биологических особенностей сельскохозяйственных культур</p>	<p>ИД-1_{ПК-5} Рассчитывает дозы удобрений под планируемую урожайность и подбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей сельскохозяйственных культур и почвенно-климатических условий</p>	<p>код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6</p>
		<p>ПК-6 Способен разрабатывать экологически обоснованные интегрированные системы защиты растений и агротехнические мероприятия по улучшению фитосанитарного состояния посевов</p>	<p>ИД-1_{ПК-6} Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования химических, биологических средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями, болезнями и оборудование для их применения</p>	<p>код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6</p>

			ИД-2 _{ПК-6} Подбирает агротехнические мероприятия сдерживающие распространение вредителей, болезней и сорняков	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
		ПК-7 Способен разрабатывать технологии уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки и закладки сельскохозяйственной продукции на хранение	ИД-1 _{ПК-7} Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и снижения качества	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
			ИД-2 _{ПК-7} Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и снижения качества	
		ПК-8 Способен определять общую потребность в семенном и посадочном материале, удобрениях и пестицидах	ИД-1 _{ПК-8} Составляет заявки на приобретение семенного и посадочного материала, исходя из общей потребности в их количестве	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
			ИД-2 _{ПК-8} Составляет заявки на приобретение удобрений, исходя из общей потребности в их количестве	
			ИД-3 _{ПК-8} Составляет заявки на приобретение пестицидов, исходя из	

			общей потребности в их количестве	
		ПК-9 Способен составлять технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур	ИД-1 _{ПК-9} Определяет объемы работ по технологическим операциям, количество работников и нормосмен при разработке технологических карт	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс В/01.6
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Организация испытаний селекционных сортов на хозяйственную полезность	Генетические коллекции растений, селекционный процесс, сорта и гибриды сельскохозяйственных культур, приборы и оборудование для исследования свойств используемых организмов, установки и оборудования для проведения исследований;	ПК-10 Способен проводить предрегистрационные испытания сельскохозяйственных растений	ИД-1 _{ПК-10} Организовывает закладку полевых опытов в рамках испытаний растений в соответствии с действующими методиками ИД-2 _{ПК-10} Проводит учёт и наблюдения в опытах с целью оценки хозяйственной полезности сорта	код 13.017 ПС Агроном, утв. Приказом Мин.труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 г. №644н ТФ Индекс С/02.6

Раздел 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

5.1. Структура и объем образовательной программы

Структура программы бакалавриата (табл. 5.1) включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)», Блок 2 «Практики», Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.1

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы академического бакалавриата в з.е.	
		ФГОС ВО	Учебный план
Блок 1	Дисциплины (модули)	183	192
Блок 2	Практика	36	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6	9
Объем программы бакалавриата		240	240

5.2. Типы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия Блок 2. «Практика» является обязательным и представляет собой практическую подготовку и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебных практик:

- ознакомительная практика;
- технологическая практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа.

5.3. Учебный план

В учебном плане бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- дисциплины по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются согласно Порядка реализации дисциплины «Физическая культура и спорт» для всех категорий обучающихся (утвержденным ректором ГАУ Северного Зауралья Бойко Е.Г. 22 сентября 2017 г.) и Положения о выборе обучающимися элективных дисциплин (дисциплин, избираемых в обязательном порядке) при освоении образовательных программ в ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья (утвержденным ректором ГАУ Северного Зауралья Бойко Е.Г. 4 апреля 2016 г.). Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых университетом самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа бакалавриата обеспечивает возможность обучающимся освоение элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа реализуется в очной и заочной формах обучения. Учебные планы по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия образовательная программа «Агробиотехнологии производства продукции растениеводства» представлены в Приложении 3.

5.4. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике. Календарный учебный график представлен в приложении 4.

5.5. Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств

В образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия входят рабочие программы дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая дисциплины (модули) и факультативную дисциплину «Основы информационной культуры».

Рабочие программы дисциплин с фондами оценочных средств представлены в приложении 5.

5.6. Программы практик с фондами оценочных средств

Программы учебных практик:

- Ознакомительная практика объемом 216 часов (6 з. е.) реализуется во втором семестре;
- Технологическая практика объемом 108 часов (3 з. е.) реализуется в четвертом семестре.

Программы производственных практик:

- Научно-исследовательская работа объемом 432 часов (12 з. е.) реализуется в четвертом и восьмом семестре.
- Технологическая практика объемом 648 часов (18 з. е.) реализуется в шестом и седьмом семестре.

Цели, задачи и место проведения производственных практик отражены в рабочих программах практик.

Производственная практика проводится в различных организациях и предприятиях. Базу практики определяет Университет. Студент имеет право выбрать самостоятельно базу практики по согласованию с руководителем практики от Университета.

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующей организации. Содержание отчета о прохождении производственной практики, уровень его защиты, наличие всех документов, подтверждающих уровень освоения компетенций должны учитываться в качестве одного из основных критериев при оценке качества реализации основной профессиональной образовательной программы.

Программы практик с фондами оценочных средств представлены в приложении 6.

5.7. Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств

Государственная итоговая аттестация выпускника ГАУ Северного Зауралья является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в объеме 9 з. е.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена; выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Требования к государственному экзамену, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» принятым решением Ученого Совета ГАУ Северного Зауралья протокол №12 от 13.05.2016 г., утвержденным ректором ГАУ Северного Зауралья Е.Г. Бойко 13.05.2016 г.; «Программой государственной итоговой аттестации выпускников» по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания:
 - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
 - методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации с фондами оценочных средств представлена в приложении 8.

5.8. Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации

Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации приложены в приложении 9.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Университет, реализующий образовательную программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, имеет учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для самостоятельной работы обучающиеся пользуются библиотекой 7 учебного корпуса, которая оснащена компьютерами с выходом к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета «Moodle».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль) проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанных в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 60%.

Численность педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются

руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5%.

Не менее 60% численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

6.3. Финансовые условия реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Разработчики ОПОП:

Проректор по УМР



В.В. Бердышев

Директора АТИ



М.А. Коноплин

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным
государственным образовательным стандартом
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
13 Сельское хозяйство		
1.	13.017	Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
13.017 Агроном	В	Организация производства продукции растениеводства	6	Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства	В/01.6	6
	С	Организация испытаний селекционных достижений	6	Организация государственных испытаний сортов на хозяйственную полезность	С/02.6	6