

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бойко Елена Григорьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.05.2024
Уникальный программный ключ:
e69eb689122030af7d22cc354bf0eb9d453ecf8f

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Государственный аграрный университет Северного Зауралья
Агротехнологический институт
Кафедра землеустройства и кадастров

«Утверждаю»

Заведующий кафедрой



Е.П. Евтушкова

«31» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

для направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры
профиль Земельный кадастр

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Тюмень, 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

- 1) ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденный Министерством науки и высшего образования РФ «12» августа 2020 г., приказ № 978 Российской Федерации
- 2) Учебный план основной образовательной программы 21.03.02 Землеустройство и кадастры одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья от «31» мая 2024 г. Протокол №14

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена на заседании кафедры землеустройства и кадастров от «31» мая 2024 г. Протокол №10

Заведующий кафедрой



Е.П. Евтушкова

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) одобрена методической комиссией Агротехнологического института от «31» мая 2024 г. Протокол №8

Председатель
методической комиссии
Агротехнологического
института

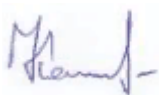


Т.В. Симакова

Разработчики:

Юрлова А.А. старший преподаватель кафедры землеустройства и кадастров
Толстов В.Б., генеральный директор ООО «НПФ Сфера-Т»
Вавулина Л.П., директор ООО «Кадастровый инженер г. Тюмень»

Директор института:



М.А. Коноплин

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ИД-1опк-3 - Применяет методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	знать: - задачи управления земельными ресурсами и недвижимостью; уметь: - применять поставленные задачи в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; владеть: - навыками исполнения поставленных задач в области землеустройства и кадастров.
ОПК-6	ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ИД-1 опк-6 - Принимает решение о выборе технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	знать: - основы проведения землеустроительных и кадастровых работ; уметь: - применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике; владеть: - навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» относится к блоку 1.

Для изучения дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» необходимы базовые знания дисциплин – информатика и цифровые технологии, начертательная геометрия.

Знания, полученные студентами при изучении дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» будут способствовать лучшему усвоению материала при последующем изучении таких дисциплин как – кадастровое деление территории, кадастровая деятельность, землеустройство.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре (очная и заочная формы обучения).

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов (3 зачетные единицы)

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестры	
	1	1
1	2	3
Аудиторные занятия (всего)	48	14
В том числе:	-	-
Лекции	32	8
Практические занятия (ПЗ)	16	6
Самостоятельная работа (всего)	60	94
В том числе:	-	-
Проработка материалов лекций, подготовка к ПЗ, зачету	30	71
Самостоятельное изучение тем	8	
Расчетно-графическая работа	22	-
Контрольная работа	-	23
Вид промежуточной аттестации	зачет	
Общая трудоемкость	108 ч./3 з.ед.	

4. Содержание дисциплины

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	2	3
1.	Введение. Земля как природный ресурс и как средство производства	История становления университета и кафедры. Рассмотрение основ, терминов, определений по направлению подготовки землеустройство кадастр и мониторинг земель.
2.	Структура земель Российской Федерации	Участок и его границы. Здания, строения сооружения. Виды категорий земель и угодий РФ.
3.	Права собственности и имущественных отношений.	Собственность, имущество. Виды имущества, регистрации прав на него и виды вещных прав. Сделки с недвижимостью. Земля как объект имущественных отношений.
4.	Кадастры в России.	Перечень кадастров. Кадастровые отношения.
5.	Кадастр недвижимости, как основа землеустройства и рационального использования земель.	Понятие, цели, функции, принципы и задачи кадастра недвижимости. Понятие рациональное использование земель.
6.	Землеустройство и развитие территорий.	Общие понятия о землеустройстве.
7.	Мониторинг земель.	Общие понятия мониторинга земель.
8.	Градостроительная деятельность.	Общие понятия о градостроительстве.
9.	Геодезия и картография.	Общие понятия о дисциплинах.
10.	Управление земельными ресурсами и охрана земель.	Управление ЗР, как важная составляющая. Экономическая оценка земель и плата за землю. Экологические проблемы землепользования.

	Особенности охраны земель. Ответственность за нарушения.
--	--

4.2. Разделы дисциплин и виды занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционного типа	Практические занятия	СР	Всего час.
1	Введение. Земля как природный ресурс и как средство производства	4	-	-	6
2	Структура земель Российской Федерации	2	-	6	8
3	Права собственности и имущественных отношений.	4	-	6	10
4	Кадастры в России.	4	4	10	16
5	Кадастр недвижимости, как основа землеустройства и рационального использования земель.	4	6	12	12
6	Землеустройство и развитие территорий.	4	-	4	12
7	Мониторинг земель.	2	-	4	10
8	Градостроительная деятельность.	2	-	4	10
9	Геодезия и картография.	2	-	4	10
10	Управление земельными ресурсами и охрана земель.	4	6	10	14
Итого		32	16	60	108

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекционного типа	Практические занятия	СР	Всего час.
1	Введение. Земля как природный ресурс и как средство производства	2	-	6	6
2	Структура земель Российской Федерации	2	-	8	8
3	Права собственности и имущественных отношений.	-	-	10	10
4	Кадастры в России.	2	2	10	16
5	Кадастр недвижимости, как основа землеустройства и рационального использования земель.	-	2	10	12
6	Землеустройство и развитие территорий.	-	-	10	12
7	Мониторинг земель.	-	-	10	10
8	Градостроительная деятельность.	-	-	10	10
9	Геодезия и картография.	-	-	10	10
10	Управление земельными ресурсами и охрана земель.	2	2	10	14
Итого		8	6	94	108

4.3. Занятия практического типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема	Трудоемкость (час.)	
			очная	заочная
1	2	3	4	5
1.	4	Кадастры в России. Поиск и изучение состава сведений в реестрах.	4	2
2.	5	Анализ работы предприятий города.	6	2
3.	10	Информационная основа кадастр недвижимости. Работа с ПКК.	6	2
Итого:			16	6

4.4. Примерная тематика курсовых проектов (работ) не предусмотрено ОПОП.

4.5. Учебные занятия в форме практической подготовки

№ п/п	Номер темы	Место проведения
1	4	Филиал ППК «Роскадастр» по Тюменской области

5. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (очная форма обучения)

5.1. Типы самостоятельной работы и её контроль

Тип самостоятельной работы	Форма обучения		Текущий контроль
	очная	заочная	
Подготовка к лекциям, занятиям, зачету	30	71	тестирование
Самостоятельное изучение тем	8		тестирование
Расчетно-графические работы	22	-	собеседование
Контрольные работы	-	23	собеседование
Всего часов:	60	94	-

5.2. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

Стандарт предприятия: Общие требования к разработке и оформлению документации по направлению подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и магистратуры 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Е.П. Евтушкова, М.А. Коноплин, Т.В. Симакова [и др.]. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2017. – 200 с. (15 экз. в библиотеке 7-го корпуса).

2. Основы картографии: Учебное пособие. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. – 194 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/190123>

3. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре / А.В. Симаков, Т.В. Симакова, Е.П. Евтушкова [и др.]; Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный аграрный университет Северного Зауралья. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. – 254 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/255965>

5.3. Темы, выносимые на самостоятельное изучение:

1. Земельный фонд Российской Федерации и его характерные особенности
2. Разделение ресурсов по назначению
3. Особенность структуры сельскохозяйственных земель
4. Земельный фонд Российской Федерации. Правовой режим категорий Земельного

5. Фонд.
6. Перечень нормативно-правовой документации.
7. Основания для ведения кадастров и реестров в РФ.
8. Кто отвечает за формирование и ведение кадастров и реестров.
9. В чем заключается рациональное использование земель в РФ.
10. Органы государственной власти и местного самоуправления, несущие ответственность за рациональное использование земельных ресурсов.
11. Факторы, влияющие на состояние земель.
12. Отрицательные явления в землеустройстве Российской Федерации на рубеже XX–XXI вв.
13. Правовая база мониторинга земель
14. Особенности проведения мониторинга земель за рубежом
15. Территориальные и функциональные зоны в РФ.
16. Законодательство в сфере градостроительной деятельности
17. Лицензирование геодезических и картографических работ федерального назначения
18. Единицы мер используемые в геодезии и картографии
19. Использование ГИС-технологий при управлении земельными ресурсами
20. Управление земельными ресурсами в зарубежных странах

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень компетенций и оценочные средства индикатора достижения компетенций

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства
ОПК-3	ИД-1 опк-3 - Применяет методы управления земельными ресурсами и недвижимостью	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи управления земельными ресурсами и недвижимостью; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять поставленные задачи в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками исполнения поставленных задач в области землеустройства и кадастров. 	Тестирование

ОПК-6	ИД-1 опк-6 - Принимает решение о выборе технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	знать: - основы проведения землеустроительных и кадастровых работ; уметь: - применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике; владеть: - навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.	Тестирование
-------	---	---	--------------

6.2. Шкалы оценивания

Шкала оценивания устного зачёта

Оценка	Описание
зачтено	Обучающийся знает основы проведения землеустроительных и кадастровых работ, умеет применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике, владеет навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.
не зачтено	Обучающийся продемонстрировал недостаточный уровень знаний основ проведения землеустроительных и кадастровых работ, умений применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике, владения навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.

Шкала оценивания тестирования на зачете

% выполнения задания	Результат
50-100	зачтено
менее 50	не зачтено

6.3. Типовые тестовые задания или иные материалы:

Указаны в приложении 1.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- Сизов А. П. Введение в специальность. Землеустройство и кадастры: учебное пособие. — М.: Изд-во МИИГАиК, 2013. — 73 с., ил.
- Сизов А. П. Современные проблемы землеустройства и кадастров. Ч. 1 Землеустройство: учебное пособие для студентов магистратуры. — М.: Изд-во МИИГАиК, 2012. — 69 с., ил.
- Фокин, С. В. Земельно-имущественные отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Фокин С. В., Шпортько О. Н. — Москва : Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. — Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. — Загл. с экрана

б) дополнительная литература:

1. Чешев, А.С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие для вузов / А. С. Чешев, О. В. Погребная, К. В. Тихонова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. - 429с.

2. Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А.Царенко, И.В.Шмитд - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. // ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.znanium.com/catalog.php>, ограниченный. – Загл. с экрана.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.emanual.ru> – учебники в электронном виде.
2. <http://www.my-schop.ru> – Издательство «Лань»
3. <http://www.iprbookshop.ru> «IPRbooks»
4. <https://elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «eLIBRARY»
5. <http://www.consultant.ru> – правовая поддержка «КонсультантПлюс»
6. <http://www.rosreestr.ru> – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)
7. <http://www.mcx.ru> / Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.
8. <http://www.economy.gov.ru> / Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
9. <http://www.kadastr.ru> / Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации.
10. <http://www.mgi.ru> / Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
11. <http://www.roskadastre.ru> / www.mgi.ru / Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры».
12. <http://www.gisa.ru> / Официальный сайт ГИС-ассоциации.

Базы данных и поисковые системы:

- www.geo-science.ru / Науки о Земле – Geo-Science
- www.geoprofi.ru / Журнал «Геопрофи»
- www.gisa.ru / ГИС Ассоциация
- <https://www.tsaa.ru/obuchayushhimsya/biblioteka/mediaresursyi> / Медиаресурсы ГАУ Серного Зауралья
- <https://www.tsaa.ru/nauka/redakczionno-izdatelskaya-deyatelnost/nauchnyie-zhurnalyi-universiteta> / научные журналы ГАУ Серного Зауралья

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Стандарт предприятия: Общие требования к разработке и оформлению документации по направлению подготовки бакалавриата 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и магистратуры 21.04.02 «Землеустройство и кадастры» / Е.П. Евтушкова, М.А. Коноплин, Т.В. Симакова [и др.]. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2017. – 200 с. (15 экз. в библиотеке 7-го корпуса).

2. Основы картографии: Учебное пособие. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2021. – 194 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/190123>

3. ГИС-технологии в землеустройстве и кадастре / А.В. Симаков, Т.В. Симакова, Е.П. Евтушкова [и др.]; Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный аграрный университет Северного Зауралья. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2022. – 254 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/255965>

10. Перечень информационных технологий

Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду; компьютеры системный блок Тип 1 Shvacher Pro (10 шт.), экран переносной Draper Diplanet. Проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной); ноутбук ACER Travel Mate 2440.

Демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18(переносной); ноутбук Lenovo IdeaPad G510.

Программные продукты:

Microsoft Windows 11, Сублицензионный договор №341/17 от 29/12/2017;

Microsoft Office 2013 Standard, Microsoft Open License – 66914978;

AutoCAD 18 Образовательная Сетевая Лицензия AutoDesk (Autodesk LICENSE AND SERVICES AGREEMENT);

ГИС MapInfo Pro 16.0 для Windows (рус.), объемная лицензия.

Лицензионный договор № 49/2018;

Открытый доступ:

- QGIS - свободная кроссплатформенная геоинформационная система;
- полнофункциональная версия Аксиомы, ГИС для образовательных и научных целей;

- Google Планета Земля (Google Earth), ГИС для образовательных и научных целей.

Справочно-правовая система «Техэксперт», Договор о информационной поддержке от 31.01.2022 г.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7-405 Аудитория землеустройства, кадастра и мониторинга земель аудитория для занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (40 посадочных мест). Аудитория оснащена специализированной мебелью. Используется демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18 (переносной), проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной), ноутбуки ACER Travel Mate 2440 и Lenovo IdeaPad G510, экран переносной Draper Diplanet; учебно-наглядные пособия, plano-картографический материал.

Раздаточный материал: (табличные материалы, методические указания), презентации к лекционному материалу (слайд-лекции), топографические карты, планово-картографический материал, проекты).

7-411 Компьютерный класс, кабинет автоматизации кадастровых, землеустроительных работ, ГИС кафедры землеустройства и кадастров, для самостоятельной работы, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (15 посадочных мест). Специализированная мебель.

Демонстрационное оборудование: видеопроектор Epson EB-S18 (переносной),

Проектор мультимедийный Sanyo PLS-SU51 (переносной), ноутбуки ACER Travel Mate 2440 и Lenovo IdeaPad G510, экран переносной Draper Diplanet;

Технические средства обучения:

Компьютеры – системный блок Тип 1 Shvacher Pro, монитор Samsung – 10 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Раздаточный материал: (табличные материалы, методические указания), презентации к лекционному материалу (слайд-лекции), топографические карты, планово-картографический материал, проекты).

12. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы), использование версии сайта для слабовидящих ЭБС IPR SMART и специального мобильного приложения IPR BOOKS WV-Reader (программы не визуального доступа к информации, предназначенной для мобильных устройств, работающих на операционной системе Android и iOS, которая не требует специально обученного ассистента, т.к. люди с ОВЗ по зрению работают со своим устройством привычным способом, используя специальные штатные программы для незрячих людей, с которыми IPR SMART WV-Reader имеет полную совместимость);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»
Агротехнологический институт
Кафедра землеустройства и кадастров

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине *ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ*

для направления подготовки *21.03.02 Землеустройство и кадастры*
профиль *Земельный кадастр*

Уровень высшего образования – бакалавриат

Разработчики:

Юрлова А.А. старший преподаватель кафедры землеустройства и кадастров

Толстов В.Б., генеральный директор ООО «НПФ Сфера-Т»

Вавулина Л.П., директор ООО «Кадастровый инженер г. Тюмень»

Утверждено на заседании кафедры
протокол №10 от «31» мая 2024 г.
зав. кафедрой _____ Е.П. Евтушкова

Тюмень, 2024

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие
этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины
ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Вопросы для собеседования по темам самостоятельного изучения

1.1 ОПК-3 знать: задачи управления земельными ресурсами и недвижимостью;

ОПК-6 знать: основы проведения землеустроительных и кадастровых работ.

Компетенция	Вопросы
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные термины и определения, используемые в области управления земельными ресурсами и недвижимостью. 2. Цель и задачи управления земельными ресурсами и недвижимостью. 3. Органы государственной власти и местного самоуправления, несущие ответственность в области землеустройства и кадастров. 4. Сферы профессиональной деятельности выпускника. 5. Основания для ведения кадастров и реестров в РФ. 6. Земельный фонд Российской Федерации и его характерные особенности. 7. Особенность структуры сельскохозяйственных земель. 8. Земельный фонд Российской Федерации. 9. Службы отвечающие за формирование и ведение кадастров и реестров.
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение терминов землеустроительные и кадастровые работы. 2. Разница землеустроительных и кадастровых работ. 3. Проведение землеустроительных и кадастровых работ. 4. Основание проведения землеустроительных и кадастровых работ. 5. Лицензирование геодезических и картографических работ федерального назначения. 6. Единицы мер используемые в геодезии и картографии. 7. Факторы, влияющие на состояние земель.

1.2 ОПК-3 уметь: применять поставленные задачи в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;

ОПК-6 уметь: применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике.

Компетенция	Вопросы
-------------	---------

ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методы применяемые в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. 2. Рациональное использование как основа системы управления земельных ресурсов. 3. Задачи поставленные перед системой управления земельными ресурсами, в сфере землеустройства. 4. Составляющие системы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости. 5. Отрицательные явления в землеустройстве Российской Федерации на рубеже XX–XXI вв. 6. Особенности проведения мониторинга земель за рубежом.
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы выполнения землеустроительных работ. 2. Состав кадастровых работ. 3. Современные технологии применяемые в области проведения землеустроительных и кадастровых работ.

1.3 ОПК-3 владеть: навыками исполнения поставленных задач в области землеустройства и кадастров;

ОПК-6 владеть: навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.

Компетенция	Вопросы
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление контроля за исполнением поставленных задач в области землеустройства и кадастров. 2. Применение поставленных задач в области землеустройства и кадастров в практической деятельности. 3. Объекты землеустройства. 4. Связь сведений землеустройства и кадастра недвижимости. 5. Землеустроительная и кадастровая документация.
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основания для проведения кадастровых работ. 2. Требования предъявляемые к проведению кадастровых работ. 3. Выбор и обоснование метода проведения кадастровых работ. 4. Негативные процессы на землях. 5. Методы ведения мониторинга земель. 6. Уровни подготовки картографической информации по результатам мониторинга земель.

Процедура оценивания зачёта

Зачёт предполагает выдачу списка вопросов, выносимых на зачет, заранее (в самом начале обучения или в конце обучения перед сессией). Включает две части: теоретический

вопрос и практическое задание. Для подготовки к ответу на вопросы и задания, который студент вытаскивает случайным образом, отводится время в пределах 30 минут.

Критерии оценки зачёта:

«зачтено» выставляется обучающемуся, если он знает задачи управления земельными ресурсами и недвижимостью; основы проведения землеустроительных и кадастровых работ, умеет применять поставленные задачи в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике, владеет навыками исполнения поставленных задач в области землеустройства и кадастров; навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.

«не зачтено» выставляется обучающемуся, если при ответе продемонстрировал недостаточный уровень знаний задач управления земельными ресурсами и недвижимостью, основ проведения землеустроительных и кадастровых работ, умений применять поставленные задачи в области управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; применять изученные технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ на практике, владения навыками исполнения поставленных задач в области землеустройства и кадастров; навыками выбора и обоснования методов и технологий проведения кадастровых работ.

Пример зачетного билета

ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»

Агротехнологический институт

Кафедра землеустройства и кадастров

Учебная дисциплина: *Введение в профессиональную деятельность*
по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

БИЛЕТ № 1.

1. Основные термины и определения, используемые в области управления земельными ресурсами и недвижимостью.
2. Основания для проведения кадастровых работ.

Составил: Юрлова А.А. / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.
Заведующий кафедрой Евтушкова Е.П. / _____ / « ____ » _____ 20 ____ г.

**2. Тестовые задания для промежуточной аттестации
(зачет в форме тестирования)**

(полный комплект тестовых заданий представлен на образовательной платформе moodle)

1. Кто является субъектами земельных отношений?
2. Что является объектом земельных отношений?
3. Каковы основные задачи ведения кадастра недвижимости?
4. Что является важнейшими свойствами земли?
5. Что такое производственный потенциал земли?
6. Что такое земельный участок?
7. Что такое рациональное использование земли?
8. Что такое земельные угодья?
9. Что относится к землям лесного фонда?
10. Что такое земельный фонд РФ?
11. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам-

12. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли...
13. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений?
14. Что относится к потенциальным природным ресурсам?
15. Что относится к практически неисчерпаемым природным ресурсам?
16. Локальный мониторинг земель охватывает...
17. По целевому назначению земли подразделяются на...
18. Земельные отношения регулируются...

Процедура оценивания

Тестирование обучающихся используется в промежуточной аттестации для оценивания уровня освоенности различных разделов и тем дисциплины, проводится в системе Moodle на сайте «Test ЭИОС ФГБОУ ВО ГАУ Северного Зауралья» (<https://lms-test.gausz.ru>).

При проведении тестирования, для каждого обучающегося автоматически формируется индивидуальный вариант зачетного билета с перечнем тестовых вопросов. Вариант включает 30 тестовых вопросов. Продолжительность тестирования – 45 минут. Разрешается вторая попытка, которая открывается автоматически через 10 минут после окончания первой попытки. Продолжительность тестирования при второй попытке – 45 минут. В таблице, представленной ниже указаны критерии оценивания, которые включают процент и количество правильных ответов для оценки знаний.

Шкала оценивания тестирования на зачёте

% выполнения задания	Результат
50 – 100	зачтено
менее 50	не зачтено

3. Текущий контроль выполнения самостоятельной работы

3.1. Самостоятельное изучение тем очной и заочной форм обучения

1. Земельный фонд Российской Федерации и его характерные особенности
2. Разделение ресурсов по предназначению
3. Особенность структуры сельскохозяйственных земель
4. Земельный фонд Российской Федерации. Правовой режим категорий Земельного
5. Фонд.
6. Перечень нормативно-правовой документации.
7. Основания для ведения кадастров и реестров в РФ.
8. Кто отвечает за формирование и ведение кадастров и реестров.
9. В чем заключается рациональное использование земель в РФ.
10. Органы государственной власти и местного самоуправления, несущие ответственность за рациональное использование земельных ресурсов.
11. Факторы, влияющие на состояние земель.
12. Отрицательные явления в землеустройстве Российской Федерации на рубеже XX–XXI вв.
13. Правовая база мониторинга земель
14. Особенности проведения мониторинга земель за рубежом
15. Территориальные и функциональные зоны в РФ.
16. Законодательство в сфере градостроительной деятельности

17. Лицензирование геодезических и картографических работ федерального назначения

18. Единицы мер используемые в геодезии и картографии

19. Использование ГИС-технологий при управлении земельными ресурсами

20. Управление земельными ресурсами в зарубежных странах

Процедура оценивания собеседования:

Используется фронтальный опрос, который предполагает работу преподавателя одновременно со всей аудиторией, и проводится в виде беседы по вопросам. При отборе вопросов и постановке перед обучающимися учитывается следующее:

- задается не более двух вопросов, относящихся к проверяемой теме;
- формулировка вопроса должна быть однозначной и понятной отвечающему;

В конце опроса преподаватель дает заключительные комментарии по качеству ответов всех обучающихся.

Ответы даются по принципу круга, где каждый следующий отвечает на поставленный педагогом вопрос;

– следует соблюдать динамику ответов: не затягивать паузы между ответами обучающихся, если требуется задать наводящий вопрос, то следует попросить ответить на заданный вопрос другого обучающегося или попросить дополнить отвечающего;

– на заданный преподавателем вопрос отвечают три студента одновременно: ответ первого дополняет второй, третий комментирует, остальным предоставляется право оценивания ответа всех троих.

Критерии оценки собеседования:

оценка «отлично» выставляется обучающимся, если он правильно ответил на вопросы. Показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы;

оценка «хорошо» выставляется обучающимся, если он ответил на вопросы с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, если он ответил на вопросы с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, если он при ответе продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей.

3.2 Контрольная работа

Вопросы для контрольных работ (заочная форма обучения):

Вариант 1

1. Основные понятия землепользования и земельных отношений
2. Структура земель Российской Федерации
3. Практическое задание

Вариант 2

1. Земельный участок как базовый объект недвижимости
2. Право собственности и имущественные отношения
3. Практическое задание

Вариант 3

1. Виды имущества, регистрация прав на него и виды вещных прав
2. Сделки с недвижимостью
3. Практическое задание

Вариант 4

1. Особенности земли как объекта имущественных отношений
2. Землеустройство и развитие территорий
3. Практическое задание

Вариант 5

1. Общее понятие о землеустройстве
2. Роль и место геодезии в кадастре недвижимости
3. Практическое задание

Вариант 6

1. Роль и место геодезии в землеустройстве
2. Градостроительная деятельность
3. Практическое задание

Вариант 7

1. Кадастры в Российской Федерации
2. Единый государственный реестр недвижимости
3. Практическое задание

Вариант 8

1. Кадастровые отношения и кадастровая деятельность
2. Экономическая оценка земель и плата за землю
3. Практическое задание

Вариант 9

1. Государственный кадастр особо охраняемых природных территорий
2. Охрана земель
3. Практическое задание

Вариант 10

1. Экологические проблемы землепользования
2. Особенности охраны земель при строительстве
3. Практическое задание

Вариант 11

1. Ответственность за нарушения требований охраны и использования земель.
2. Картография как основа землеустройства и кадастра недвижимости
3. Практическое задание

Вариант 12

1. История становления Государственного аграрного университета Северного Зауралья
2. Объекты профессиональной деятельности бакалавра по землеустройству и кадастру.
3. Практическое задание

Вариант 13

1. Исторические этапы развития кадастра недвижимости.
2. Области, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавра по землеустройству и кадастру.
3. Практическое задание

Вариант 14

1. Государственная регистрация, учет и оценка земли.
2. Мониторинг и кадастр природных ресурсов.
3. Практическое задание

Процедура оценивания контрольных работ:

Контрольные работы проводятся для обучающихся заочной формы обучения. В этом случае за контрольную работу выставляется оценка «зачет/незачет». Объем работы зависит от количества изучаемых вопросов (2 вопроса выбираются случайным образом, во время сессии или в конце предыдущей). При оценке уровня выполнения контрольной работы, в соответствии с поставленными целями и задачами для данного вида учебной деятельности, могут быть установлены следующие критерии:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и нормативно-законодательной литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение анализировать и обобщать материал;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами и правильно их преподнести в контрольной работе.

Отметка выставляется на титульном листе работы и заверяется подписью преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до студента. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Критерии оценки контрольных работ:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью выполнил задание контрольной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он полностью выполнил задание контрольной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении контрольной работы.

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он полностью выполнил задание контрольной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень.

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не полностью выполнил задание контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также не способен пояснить полученный результат.

Задания расчетно-графических работ (РГР):

1. Развитие понятий «земля», «земельный участок» и «землеустройство» в научной литературе и нормативных документах.
2. Структура земель (на примере отдельного зарубежного государства или региона Российской Федерации).

3. Современные тренды изменения в состоянии и использовании земель (на примере отдельного зарубежного государства или региона Российской Федерации).
4. Анализ модернизации нормативно-правовых документов в сфере землеустройства и кадастров в Российской Федерации.
5. Сравнительный анализ нормативно-правовых документов в сфере землеустройства и кадастров (на примере Российской Федерации).
6. Анализ нормативно-правовых основ землеустройства (на примере отдельного зарубежного государства).
7. Анализ порядка проведения землеустройства (на примере отдельного зарубежного государства).
8. Организация службы землеустройства (на примере регионов РФ).
9. Организация службы кадастра (на примере регионов РФ)
10. Инновационные отечественные технологии охраны земель и организации рационального землепользования.
11. Зарубежные технологии охраны земель и организации рационального землепользования (на примере отдельного зарубежного государства).
12. Контроль за использованием и охраной земель (на примере отдельного зарубежного государства или региона Российской Федерации).

Вопросы к защите расчетно-графических работ (РГР):

1. Дайте определение «земля», «земельный участок» и «землеустройство».
2. Назовите категории земель РФ.
3. Какие виды угодий вы знаете?
4. Перечислите нормативно-правовые акты, используемые в землеустроительной и кадастровой сфере деятельности.
5. Как часто происходят изменения в нормативных актах землеустроительной и кадастровой деятельности.
6. Назовите отличительные черты ведения землеустроительной и кадастровой деятельности в зарубежных странах.
7. Расскажите о структурах организации служб землеустроительной и кадастровой деятельности.
8. В чем смысл рационального использования земель.
9. Перечислите инновационные технологии в сфере охраны земель.
10. Какие службы ведут деятельность по охране земель.

Процедура оценивания расчетно-графической работы

Оценивание расчётно-графических работ (РГР) выполняется в форме рецензирования преподавателем оформленной пояснительной записки и принятия устной защиты. При рецензировании документов оценивается правильность выполнения, а также оформление текстовой и графической частей с соблюдением требований нормативно-технической документации. Защита РГР осуществляется в виде итогового собеседования с руководителем. Обучающемуся предлагается устно ответить на 5 – 6 вопросов из списка. При защите РГР учитывается:

- правильность решения задач;
- самостоятельность и творческий подход в раскрытии темы;
- логика аргументации и стройность изложения представленного материала;
- качество выполнения текстового и графического материала;
- полнота, правильность и аргументированность ответов при защите работы;
- своевременность представления работы;
- процент авторского текста.

Результаты защиты РГР проставляются на ее титульном листе и заверяются подписью преподавателя. Работа оценивается на «зачтено», «не зачтено» в соответствии с критериями.

Шкала оценивания расчетно-графической работы (РГР)

Оценка	Описание
зачтено	РГР выполнена согласно выданному заданию, допущено в работе 1-2 незначительных ошибок, приведены рисунки, таблицы и иллюстрации, выполнены соответствующие расчеты, графический материал выполнен в соответствии с нормативно-технической документацией.
не зачтено	РГР выполнена не по своему варианту, допущено до 50% ошибок в текстовой части, расчетах, графический материал не соответствует требованиям предъявляемым к нормативно-технической документации.